PROPESP
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

UEA
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAZONAS

EDIÇÃO Nº 3 · NOVEMBRO 2026

GUIA PRÁTICO PARA COORDENAÇÕES DE PPG

O mundo *que* chega a Manaus

Como ler o painel de Mobilidade Acadêmica Internacional: quem são, de onde vêm e em quais programas estão os estudantes estrangeiros recebidos pela pós-graduação da UEA.



66
mobilidades cadastradas

15 países
de origem, com destaque para a África

14 PPGs
da UEA recebendo estudantes

1 clique
para filtrar o painel inteiro

00

NESTA EDIÇÃO

Sumário

Os painéis de Convênios e de Prospecção tratam de instituições e pesquisadores. Este trata de pessoas em movimento: os estudantes estrangeiros que vieram, ou estão vindo, fazer parte da sua formação na pós-graduação da UEA.

1 **Chegando ao painel**
Do site da PROPESP à aba de Mobilidade

2 **Conhecendo o painel**
Os 13 quadros e o que cada um responde

3 **Filtrando com cliques**
Programa, país, nível, situação, PPG...

4 **Mapa de Fluxo**
Manaus ⇄ países de origem

5 **Relatório**
Do recorte filtrado ao PDF

6 **Do dado à ação**
Usos para a coordenação

7 **Dúvidas, cuidados e LGPD**
O que os números significam

DE ONDE VÊM OS DADOS

Da planilha-modelo de mobilidades mantida pela Internacionalização da PROPESP, com **GCUB-MOB** (55 registros) e **ERASMUS+** (11). As modalidades **Move La América** e **PROAFRI** já aparecem no painel, ainda sem dados. A data da última atualização fica no rodapé do painel.

01

CAPÍTULO 1

Chegando ao painel

A Mobilidade fica na mesma página da Prospecção, numa aba própria. É a aba que já aparece aberta quando a página carrega.

`proreitoria.uea.edu.br/propesp/index.php/internacionalizacao-documentos/`

1 Abra o site da PROPESP

Digite `proreitoria.uea.edu.br/propesp` no navegador.

2 Passe o mouse em INTERNACIONALIZAÇÃO

No menu do topo (marcador 1). No celular, use o ícone de menu.

3 Clique em “Colaboração científica de alcance multirregional”

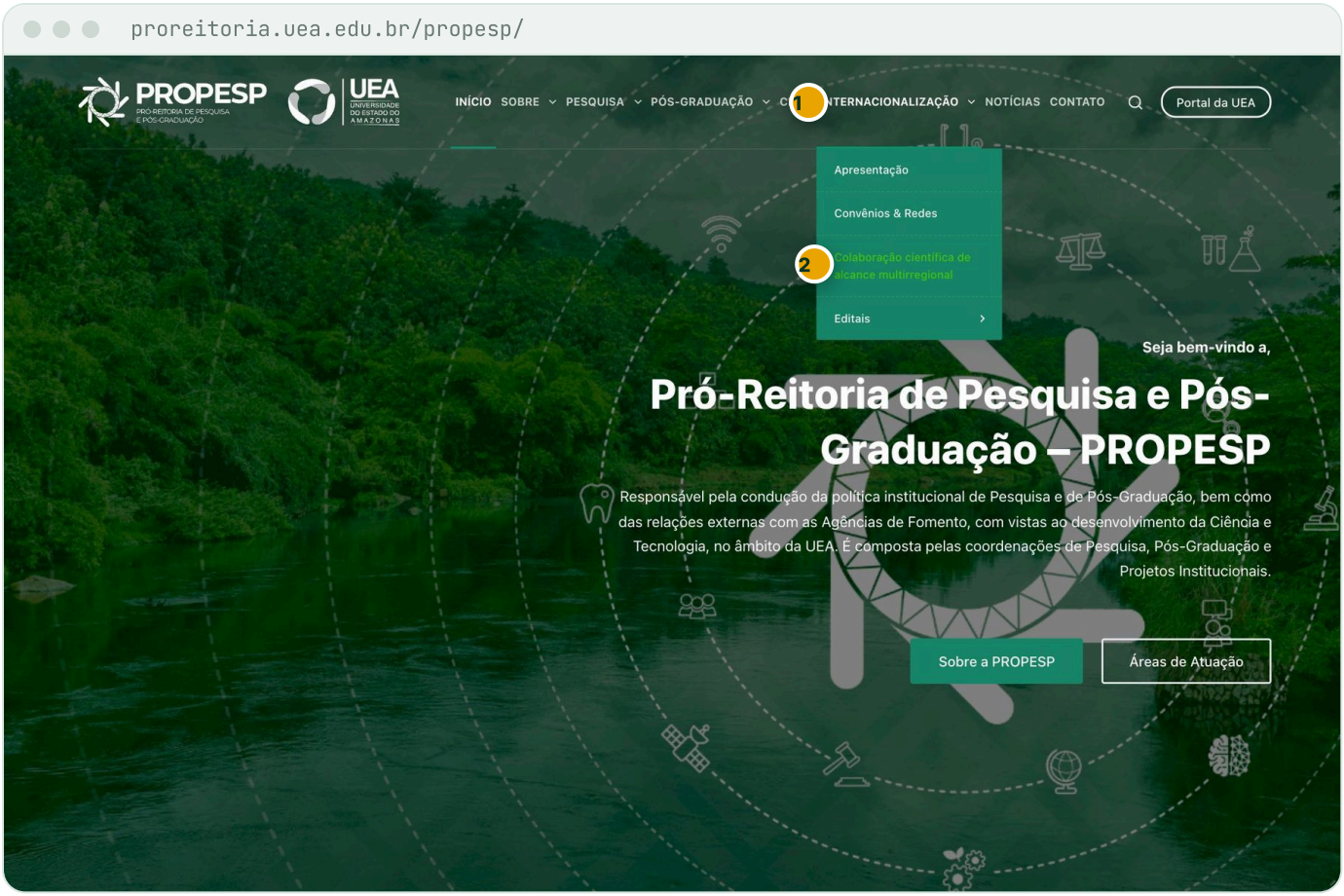
Terceiro item do submenu (marcador 2).

4 Role até “Dashboards de Internacionalização”

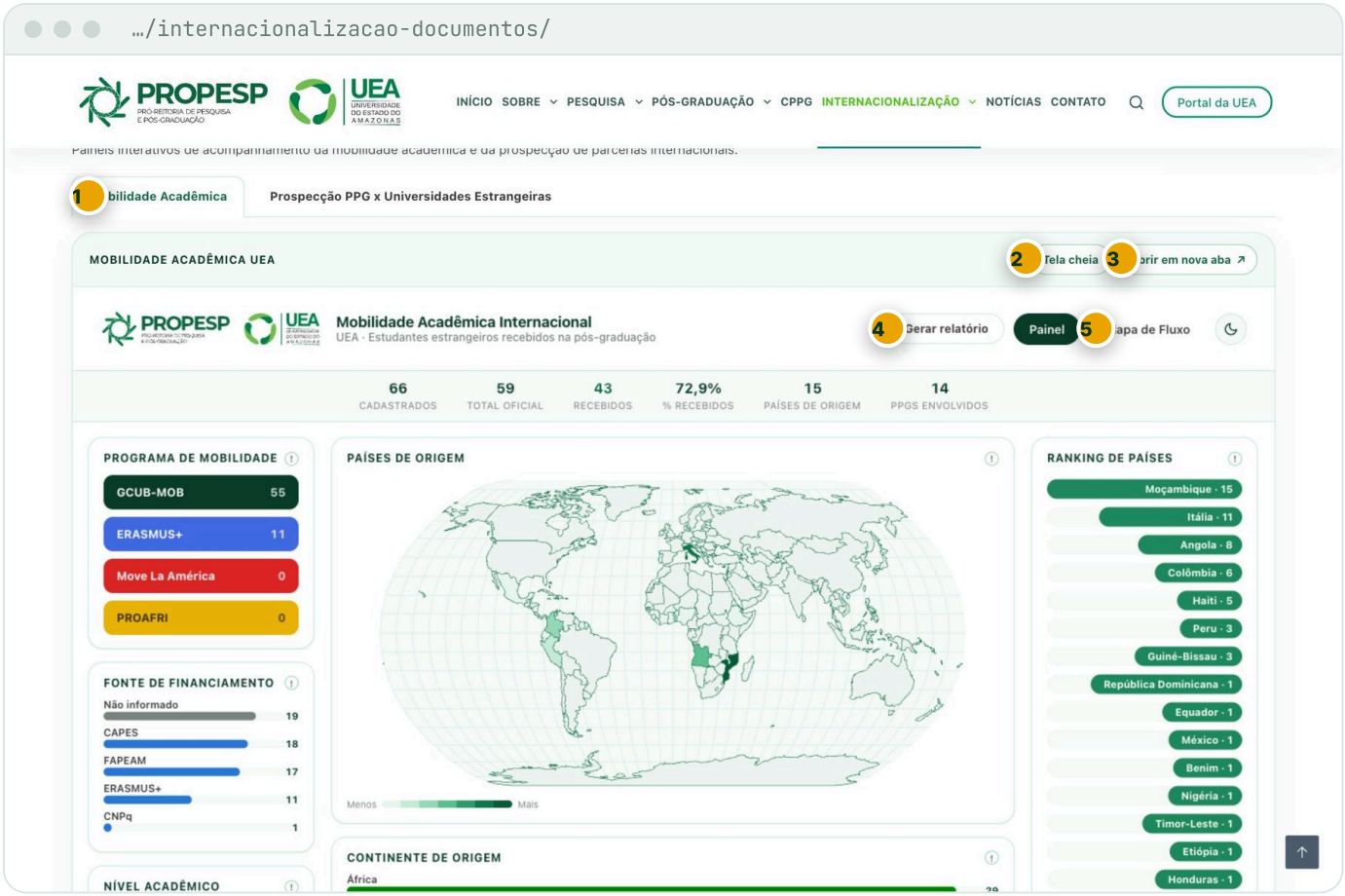
A aba *Mobilidade Acadêmica* já vem selecionada. Se estiver em Prospecção, clique em Mobilidade Acadêmica.

5 Abra em nova aba

Clique em *Abrir em nova aba* ↗ para ver o painel inteiro com mais espaço.



Menu Internacionalização com o item “Colaboração científica de alcance multirregional”.



1. Aba **Mobilidade Acadêmica**.
2. **Tela cheia**.
3. **Abrir em nova aba** ↗ (recomendado).
4. **Gerar relatório** (capítulo 5).
5. **Mapa de Fluxo** (capítulo 4).

02

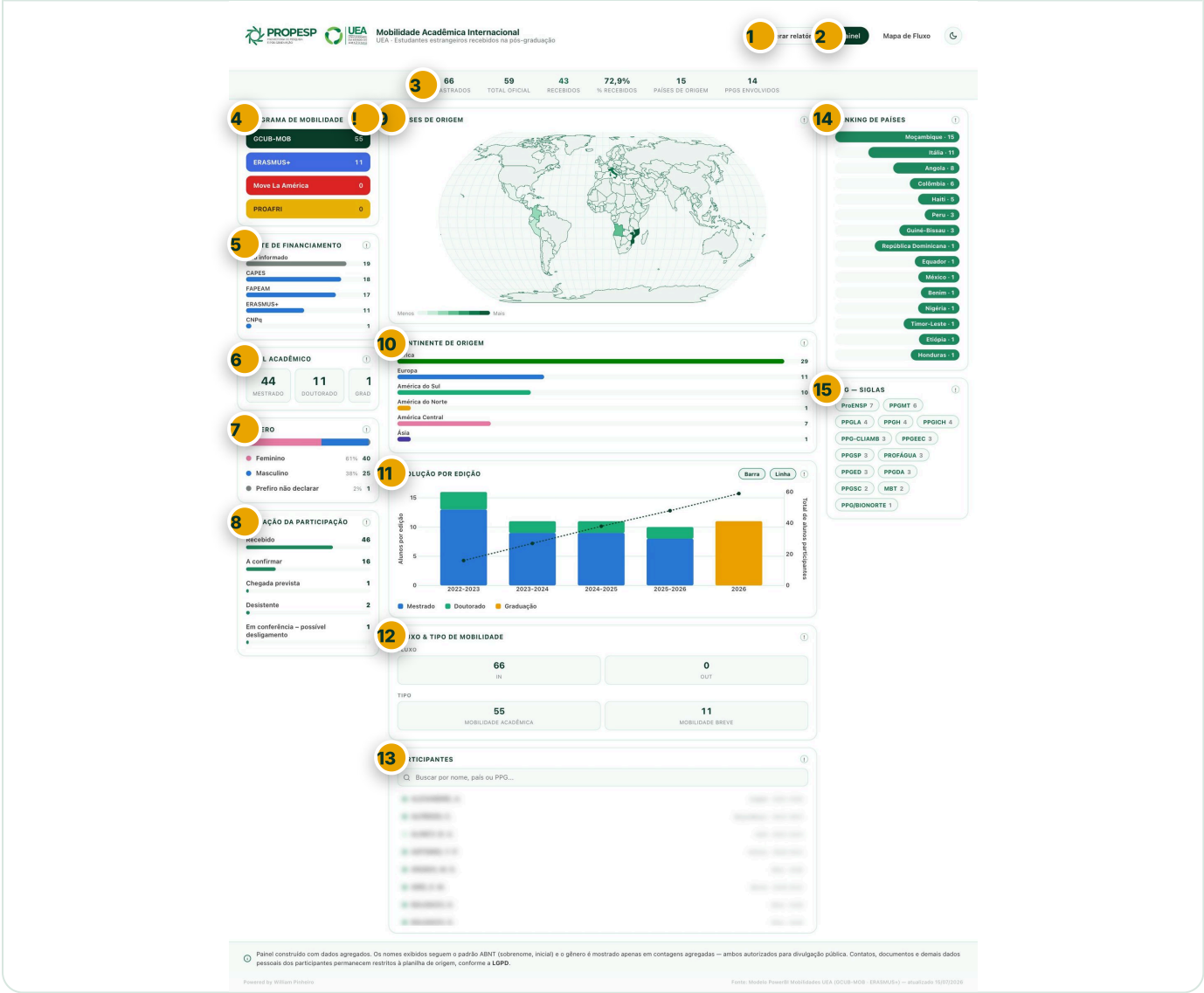
CAPÍTULO 2

Conhecendo o painel

Uma página só, sem rolagem lateral: indicadores no topo, perfil dos estudantes à esquerda, origem e evolução no centro e rankings à direita.

`internacionalizacao-create.github.io/mobilidade-uea/`

Mobilidade Acadêmica Internacional · Painel



Painel completo. Os nomes da lista de participantes foram desfocados neste guia.

1. **Gerar relatório** do recorte atual.
2. **Painel** e **Mapa de Fluxo**; ao lado, o botão de tema claro/escuro.
3. **Indicadores**: cadastrados, total oficial, recebidos, % recebidos, países de origem e PPGs envolvidos.
4. **Programa de mobilidade**: GCUB-MOB, ERASMUS+, Move La América e PROAFRI. Clique para filtrar.
5. **Fonte de financiamento**: CAPES, FAPEAM, CNPq, ERASMUS+ ou não informado.
6. **Nível acadêmico**: mestrado, doutorado e graduação (role para o lado para ver todos).
7. **Gênero**, sempre em totais agregados.
8. **Situação da participação**: recebido, a confirmar, chegada prevista, desistente, em conferência.
9. **Países de origem**: mapa de calor; passe o mouse para ver o total.
10. **Continente de origem**.
11. **Evolução por edição**: barras por nível e linha acumulada. Os botões Barra/Linha ligam e desligam cada série.
12. **Fluxo & tipo**: IN (chegando) e OUT (saindo); mobilidade acadêmica ou breve.
13. **Participantes**: lista com nome no padrão ABNT, país e edição. A busca aceita nome, país ou PPG.
14. **Ranking de países**: clique numa barra para filtrar.
15. **PPG · Siglas**: programas que receberam estudantes, com a quantidade. Clique para filtrar.

!. **Ícone (!)**: pare o mouse sobre ele para ler o que o quadro mostra e como filtra. Os números do topo também têm explicação ao passar o mouse.

Os três números que mais importam

CADASTRADOS

Tudo o que está na base

Inclui pendências e casos ainda em conferência. É o tamanho bruto do fluxo.

TOTAL OFICIAL

O que entra nos indicadores

Exclui registros com inconsistências graves. É o número a citar em relatórios.

RECEBIDOS

Quem de fato chegou

Estudantes com chegada confirmada em Manaus, entre os oficiais. O *% recebidos* compara os dois.

03 CAPÍTULO 3

Filtrando com cliques

Aqui não há menus de filtro: quase tudo no painel é clicável. Clique num programa, num país, num nível ou num PPG e o painel inteiro se recalcula para aquele recorte.

O que é clicável

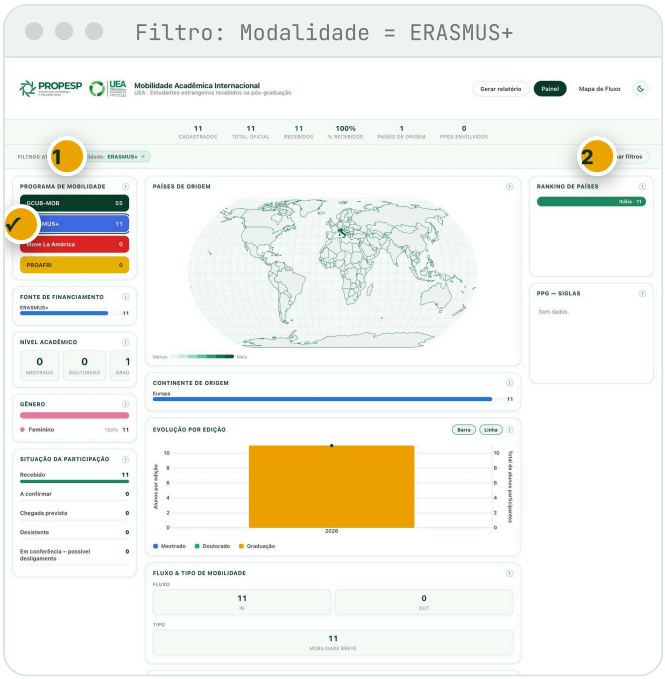
QUADRO	CLIQUE EM…	FILTRA POR
Programa de mobilidade	um dos botões coloridos	modalidade (GCUB-MOB, ERASMUS+…)
Fonte de financiamento	uma barra	agência financiadora
Nível acadêmico	um ou mais cartões	mestrado, doutorado, graduação (aceita vários)
Situação da participação	uma linha	recebido, a confirmar etc.
Continente de origem	uma barra	continente
Ranking de países / mapa	uma barra ou um país	país de origem
PPG · Siglas	uma sigla	programa de pós-graduação da UEA

Passo a passo: só os estudantes ERASMUS+

1. **Clique em "ERASMUS+"**
   No quadro *Programa de mobilidade*. O botão fica destacado.
2. **Confira a barra "Filtros ativos"**
   Aparece abaixo dos indicadores, com a etiqueta "Modalidade: ERASMUS+". O × remove só esse filtro.
3. **Leia o recorte**
   Os indicadores mostram 11 cadastrados, todos recebidos, vindos de 1 país (Itália), em mobilidade breve, na edição 2026.
4. **Combine, se quiser**
   Clique também num nível ou numa situação: os filtros se somam.

5 Limpe

Clique em *Limpar filtros*, à direita da barra, para voltar ao painel completo.



1 Filtros ativos · **2** Limpar filtros · ✓ botão escolhido.



Clique em Moçambique no ranking: 18 cadastrados, 15 oficiais, 9 recebidos, distribuídos em 8 PPGs.

O PAINEL LEMBRA SEUS FILTROS

Os filtros ficam guardados no seu navegador: se fechar e abrir o painel de novo, ele volta como estava. Se os números parecerem “pequenos demais”, confira a barra *Filtros ativos* e clique em *Limpar filtros*.

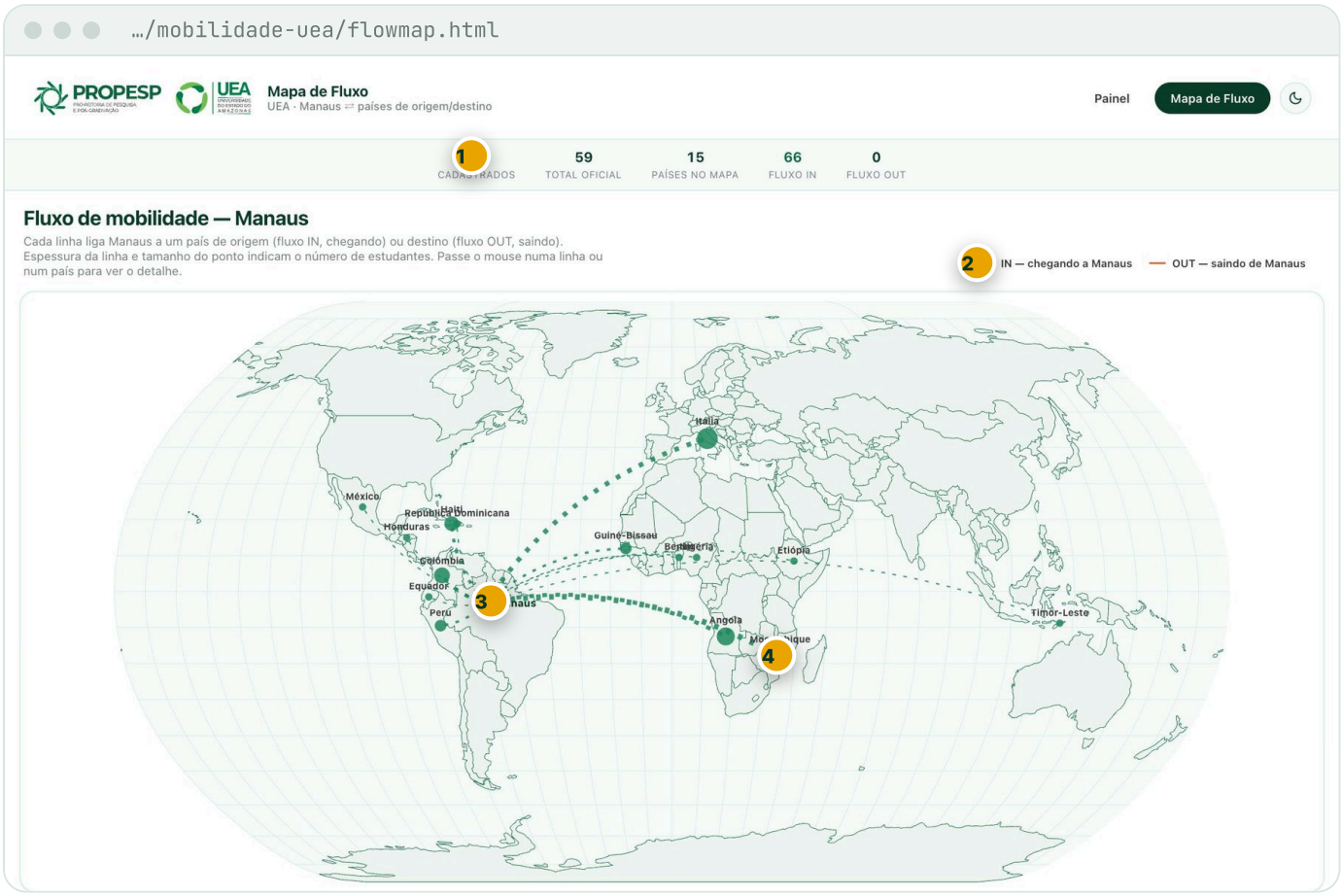
04

CAPÍTULO 4

Mapa de Fluxo

Um mapa-múndi com linhas ligando Manaus aos países de origem (fluxo IN) e, quando houver, aos de destino (fluxo OUT). Espessura da linha e tamanho do ponto mostram o número de estudantes.

`internacionalizacao-create.github.io/mobilidade-uea/flowmap.html`



1. Totais: cadastrados, oficial, países no mapa, fluxo IN e fluxo OUT.
2. Legenda: verde = chegando a Manaus (IN), a outra cor = saindo (OUT).
3. Manaus, ponto de chegada.
4. Passe o mouse num país ou numa linha para ver o número de estudantes.

POR QUE O FLUXO OUT ESTÁ ZERADO?

Hoje a base registra só estudantes **recebidos** pela UEA. O cartão OUT já existe e passa a ter números quando as saídas (por exemplo, ERASMUS+ de estudantes da UEA para fora) começarem a ser registradas.

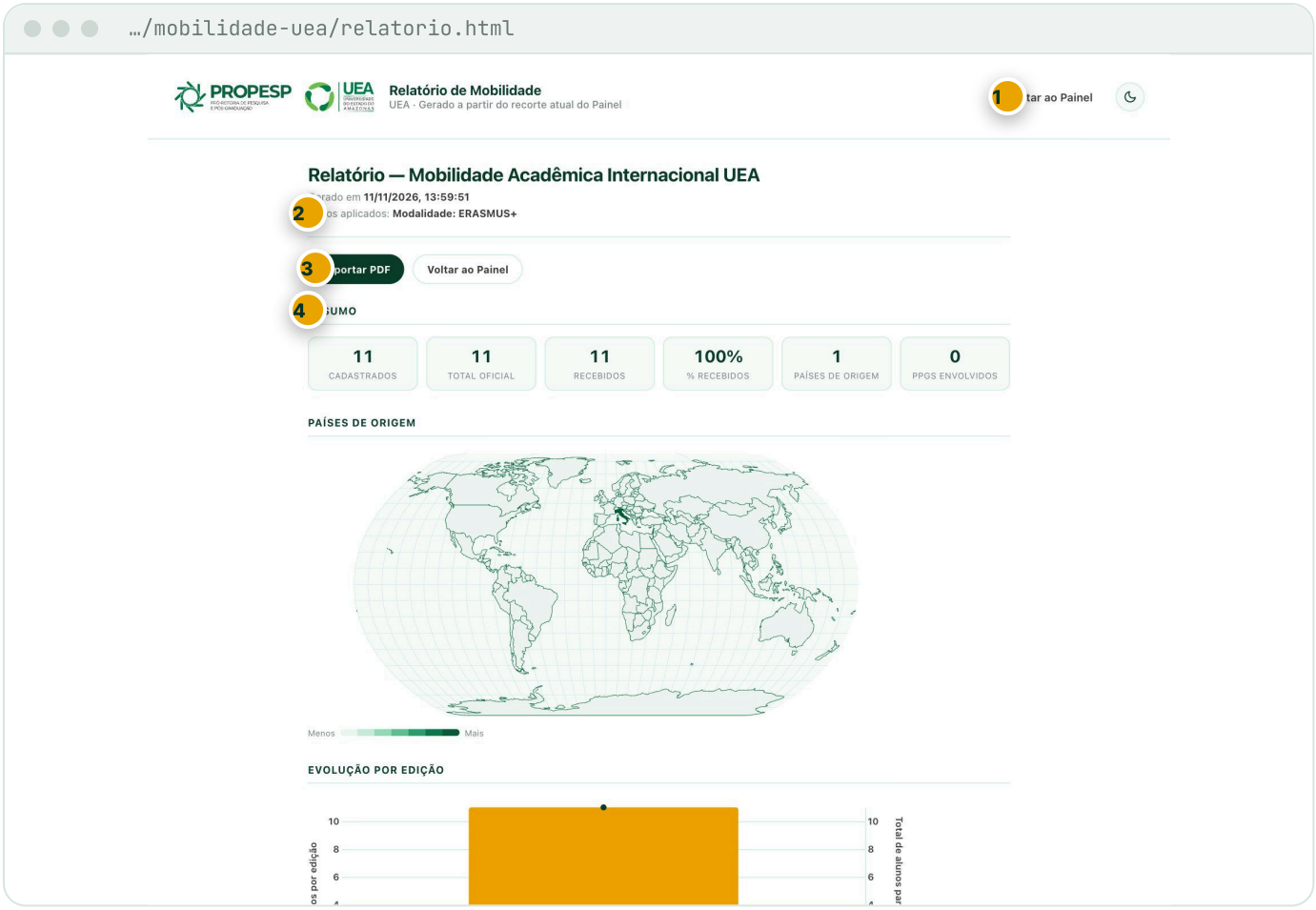
05

CAPÍTULO 5

Relatório

O botão **Gerar relatório** abre uma página com todas as tabelas e gráficos **do recorte filtrado**, pronta para exportar em PDF.

1. **Filtre o painel**
   Por exemplo, clique na sigla do seu PPG em *PPG · Siglas*.
2. **Clique em “Gerar relatório”**
   No topo, à esquerda de “Painel”. O relatório abre numa nova aba.
3. **Confira “Filtros aplicados”**
   Logo abaixo do título (marcador 2). Se estiver errado, use *Voltar ao Painel* e ajuste.
4. **Clique em “Exportar PDF”**
   Marcador 3. Na janela de impressão, escolha **Salvar como PDF**, deixe *Gráficos de plano de fundo* marcado e salve.



1. **Voltar ao Painel**.
2. **Data de geração e filtros aplicados**: aqui, Modalidade = ERASMUS+.
3. **Exportar PDF**.
4. **Resumo**, seguido de mapa, evolução, tabelas por programa, país, PPG, nível, gênero, situação, financiamento, continente e lista de participantes no padrão ABNT.

ANTES DE ENVIAR O PDF

O relatório traz a lista de participantes com nomes no padrão ABNT, que é público e autorizado. Mesmo assim, ao enviar por e-mail ou anexar a processos, mande só o recorte necessário (por exemplo, apenas o seu PPG).

06

CAPÍTULO 6

Do dado à ação

Receber estudantes estrangeiros é internacionalização “em casa”. O painel ajuda a medir, planejar e cuidar desse fluxo.

AVALIAÇÃO CAPES

Inserção internacional do PPG

Filtre pela sigla do programa: número de estrangeiros, países, níveis e edições descrevem a atratividade internacional no relatório anual.

Onde: PPG · Siglas → Gerar relatório

ACOLHIMENTO

Quem está chegando

Filtre a situação “A confirmar” ou “Chegada prevista” para antecipar orientador, moradia e documentação junto à Internacionalização.

Onde: Situação da participação

PERMANÊNCIA

Acompanhar desistências

Desistentes e casos “em conferência” mostram onde o acompanhamento precisa ser reforçado.

Onde: Situação da participação

EDITAIS

Planejar vagas no GCUB e no ERASMUS+

A evolução por edição e o filtro por programa mostram quanto o PPG já recebeu em cada modalidade e ajudam a decidir quantas vagas ofertar.

Onde: Programa de mobilidade + Evolução

COOPERAÇÃO

Do estudante à parceria

Países que mais enviam estudantes ao PPG são candidatos naturais a acordos. Cruze com os painéis de Convênios e de Prospecção.

Onde: Ranking de países → guias de Convênios e Prospecção

FINANCIAMENTO

De onde vêm as bolsas

A fonte de financiamento mostra a dependência de cada agência e os casos “não informado” que precisam ser corrigidos na base.

Onde: Fonte de financiamento

Dois roteiros rápidos

Roteiro A · Retrato do meu PPG

5 min

1. Em *PPG · Siglas*, clique na sigla do programa.
2. Anote cadastrados, recebidos, países e níveis.
3. Gere o relatório e salve como PDF.
4. Clique em *Limpar filtros*.

Roteiro B · Quem chega nos próximos meses

5 min

1. Clique na sigla do PPG.
2. Em *Situação da participação*, clique em “A confirmar” e depois em “Chegada prevista”.
3. Use a lista de participantes para conferir os casos com a Internacionalização.

07

CAPÍTULO 7

Dúvidas, cuidados e LGPD

Os números contam mobilidades, não pessoas, e passam por conferência. Saber disso evita leituras erradas.

– Por que “cadastrados” e “total oficial” são diferentes?

O total oficial exclui registros com inconsistências graves ainda em conferência. Para relatórios, use o total oficial; para planejamento interno, os cadastrados mostram o fluxo completo.

– Uma pessoa pode aparecer duas vezes?

Sim. A base conta mobilidades: quem fez duas mobilidades aparece duas vezes.

– Por que alguns quadros dizem “indicadores oficiais”?

Mapa, continente e tabelas por país e PPG usam só os registros aptos para indicadores oficiais; outros quadros mostram todos os cadastrados. A explicação de cada quadro está no ícone (!).

– Que dados pessoais aparecem?

Somente o nome no padrão ABNT (sobrenome e iniciais) e o gênero em totais agregados, ambos autorizados pela UEA/PROPESP para divulgação. Contatos, documentos e acompanhamento individual ficam restritos à planilha de origem, conforme a LGPD.

– Encontrei um dado errado. O que faço?

Informe a Internacionalização da PROPESP (`internacionalizacao@uea.edu.br`). A correção é feita na planilha de origem e entra na próxima atualização do painel.

Glossário rápido

GCUB-MOB
Programa de mobilidade acadêmica do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras.

ERASMUS+
Programa europeu de mobilidade; aqui, mobilidades breves.

Move La América / PROAFRI
Modalidades já previstas no painel, ainda sem dados.

Fluxo IN / OUT
Estudante chegando à UEA (IN) ou saindo da UEA (OUT).

Edição

Ciclo de ingresso do edital (por exemplo, 2024-2025).

Padrão ABNT

Nome no formato de citação: SOBRENOME, iniciais.

GUARDE ESTA PÁGINA

Todos os endereços

Colaboração científica multirregional

proreitoria.uea.edu.br/propesp/index.php/internacionalizacao-documentos/

Mobilidade · Painel

internacionalizacao-create.github.io/mobilidade-uea/

Mobilidade · Mapa de Fluxo

internacionalizacao-create.github.io/mobilidade-uea/flowmap.html

Guia dos Painéis de Convênios

willpine1992.github.io/TUTORIAL-PAINEIS-CONVENIOS-UEA/

Guia da Prospecção de Parcerias

willpine1992.github.io/TUTORIAL-PROSPECCAO-PARCERIAS-UEA/

Guia da Mobilidade Acadêmica · PROPESP / UEA · Edição nº 3, novembro de 2026. Prints e números consultados em 11/11/2026; nomes de participantes desfocados nos prints.
Autoria: William Pinheiro · Currículo Lattes